



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

Metodologia de monitorizare a dezvoltării întreprinderilor sociale sprijinite

Cap.I.Cadrul general

Art.1. Prezentul document reprezintă Metodologia de monitorizare a dezvoltării întreprinderilor sociale sprijinite și de decontare a sumelor primite ca și ajutor de minimis de către întreprinderile sociale sprijinite elaborată în cadrul proiectului- „Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru” - Mysmis 148128. Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă.

Art.2. Obiectivul general al proiectului: Obiectivul general al proiectului este consolidarea coeziunii economice și sociale în regiunea Centru în vederea combaterii sărăciei și integrării socio economice a persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile. Proiectul propus spre finanțare va crea valoare adăugată pe 3 paliere după cum urmează:
1. Dezvoltarea de competențe certificate pentru un număr de 104 persoane care doresc să înființeze o întreprindere socială/întreprindere socială de inserție, din cele două regiuni de dezvoltare vizate de proiect; 2. Crearea unui număr de 105 locuri de muncă în domeniul economiei sociale în vederea creșterii gradului de ocupare cu accent pe persoanele provenind din grupurile vulnerabile (persoane cu vârsta de peste 55 de ani; persoane cu dizabilități; persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială; persoane provenite din comunități marginalizate, etc.); 3. Dezvoltarea unui ecosistem de antreprenoriat social prin finanțarea unui număr de 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție. Proiectul propus spre finanțare vizează 6 direcții majore de acțiune ce au în vedere sprijinirea atingerii obiectivului general al proiectului, după cum urmează: I. Realizarea unui set de două analize privind domeniul economiei sociale la nivelul fiecărei regiuni de dezvoltare vizate de proiect. Prima analiză este o analiză diagnostic cu privire la domeniul economiei sociale din cele două regiuni de dezvoltare ce are rolul de a sprijini procesul de implementare a proiectului prin adaptarea procesului de implementare la situația la zi din teren. Cel de al doilea set de analize, analize realizate la finalul perioadei de implementare are în vedere urmărirea în timp a evoluției domeniului economiei sociale, în cele două regiuni de dezvoltare, la finalul implementării proiectelor finanțate prin prezentul apel de propuneri de proiecte. II. Dezvoltarea a 6 parteneriate cu actorii relevanți de pe piața forței de muncă (asociații de întreprinderi/hub-uri/clustere), din sistemul de învățământ/de asistență medicală/de asistență socială/servicii de ocupare sau din administrația locală, în vederea creșterii implicării în furnizarea de servicii pentru grupurile vulnerabile. Aceste parteneriate urmează să asigure conectarea celor 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție în mediul socio economic al celor două regiuni asigurând sustenabilitatea în timp a investițiilor și facilitând atingerea scopului social al întreprinderilor sprijinite. III. Îmbunătățirea competențelor profesionale pentru un număr de 104 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție, din cele două regiuni de implementare ale proiectului, competențe profesionale certificate în domeniul antreprenoriatului social (Antreprenor în economie socială sau Manager întreprindere socială) și un al doilea set de competențe profesionale certificate prin parcurgerea unui program de formare profesională individualizat, în funcție de o analiză individuală de nevoi în corelare cu domeniul în care persoana din grupul țintă dorește să dezvolte

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție. IV. Asigurarea unui program complet de consiliere/consultanță/mentorat acordat câștigătorilor concursului de planuri de afaceri în vederea dezvoltării celor 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție. V. Asigurarea sprijinului financiar, prin acordarea de subvenții de minimis, pentru cele 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție dezvoltate pe baza planurilor de afaceri selectate. VI. Asigurarea unui program de monitorizare a dezvoltării și funcționării întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție sprijinite financiar prin intermediul proiectului.

Art.3. Obiectivele specifice ale proiectului: O.S.1 Realizarea unui pachet de 2 analize diagnostic a domeniului economiei sociale la nivelul fiecărei regiuni de implementare vizată de proiect, o analiză diagnostic la începutul perioadei de implementare în vederea adaptării activităților proiectului la specificul economiei sociale din cele două regiuni de dezvoltare și o analiză diagnostic la finalul perioadei de implementare a proiectului în vederea monitorizării evoluției în timp a economiei sociale la nivel regional. Prima analiza diagnostic a economiei sociale din cele două regiuni are în vedere identificarea specificului regional, a oportunităților și a amenințărilor specifice fiecărei regiuni, a punctelor tari și a punctelor slabe. Al doilea set de analize diagnostic, realizate la finalul perioadei de implementare vizează monitorizarea evoluției în timp a economiei sociale din cele două regiuni, vizează analiza impactului proiectelor de dezvoltare de întreprinderi sociale și totodată va constitui un material de referință în vederea dezvoltării de noi proiecte/programe/politici publice în vederea dezvoltării sustenabile a economiei sociale. O.S.2 Realizarea a 6 parteneriate cu actorii relevanții de pe piața forței de muncă (asociații de întreprinderi/hub-uri/clustere), din sistemul de învățământ/de asistență medicală/de asistență socială/servicii de ocupare sau din administrația locală, în vederea creșterii implicării în furnizarea de servicii pentru grupurile vulnerabile. Realizarea celor 6 parteneriate cu actorii relevanți de pe piața forței de muncă (asociații de întreprinderi/hub-uri/clustere), din sistemul de învățământ/de asistență medicală/de asistență socială/servicii de ocupare sau din administrația locală, are în vedere 3 aspecte esențiale: 1. Asigură informațiile necesare pentru realizarea analizelor diagnostic și pentru implementarea cu succes a proiectului; 2. Asigură un canal de transmitere a informației către potențialul grup țintă; 3. Asigură interconectarea întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție cu domeniul socio-economic și administrativ din regiunile de dezvoltare vizate de proiect; 4. Asigură sustenabilitatea întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție prin integrarea acestora în mediul socio-economic din cele două regiuni de dezvoltare. 5. Asigură diseminarea rezultatelor proiectului și a exemplelor de bune practici; 6. Asigură multiplicarea rezultatelor prin integrarea rezultatelor proiectului în proiecte/programe și politici la nivel regional în vederea dezvoltării economiei sociale. O.S.3 Îmbunătățirea competențelor profesionale pentru un număr de 104 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție, din cele două regiuni de implementare ale proiectului. Are în vedere facilitarea participării la două programe de formare profesională pentru fiecare membru al grupului țintă, un program de formare profesională în domeniul antreprenoriatului social (Antreprenor în economie socială sau Manager întreprindere socială) și un al doilea set de competențe profesionale certificate prin parcurgerea unui program de formare profesională individualizat, în funcție de o analiză individuală de nevoi în corelare cu domeniul în care persoana din grupul țintă dorește să dezvolte întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție. O.S.4 Încurajarea și sprijinirea dezvoltării antreprenoriatului social prin acordarea de sprijin financiar de minimis și furnizarea unui program amplu de consiliere/consultanță și mentorat destinat persoanelor care au depus planurile de afaceri selectate pentru finanțare în vederea înființării și dezvoltării a 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție. Se are în vedere asigurarea serviciilor de consiliere destinate persoanelor care au depus planurile de afaceri selectate pentru finanțare în vederea asigurării implementării cu succes a acestora și dezvoltării sustenabile pe termen lung a întreprinderilor sociale/întreprinderilor sociale de inserție sprijinite. Totodată se are în vedere asigurarea sprijinului financiar de minimis de maxim 100.000 euro în

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

vederea atingerii obiectivelor din planurile de afaceri selectate pentru finanțare și atingerii țintelor asumate. O.S.5 Dezvoltarea unui ecosistem de antreprenoriat social incluziv prin dezvoltarea a 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție în vederea dezvoltării a 105 noi locuri de muncă în vederea creșterii gradului de ocupare cu accent pe persoanele provenind din grupurile vulnerabile (persoane cu vârsta de peste 55 de ani; persoane cu dizabilități; persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială; persoane provenite din comunități marginalizate, etc.). Astfel, fiecare din cele 21 de întreprinderi sociale/întreprinderi sociale de inserție au obligația de a dezvolta minim 5 locuri de muncă. În vederea direcționării locurilor de muncă nou create cu precădere către persoanele provenite din grupurile vulnerabile, în grila de evaluare de faza B a concursului de planuri de afaceri vor fi acordate puncte suplimentare pentru: dezvoltarea de întreprinderi sociale de inserție, pentru angajarea de persoane cu dizabilități, pentru angajarea de persoane vârstnice, pentru angajarea de persoane provenite din comunitățile marginalizate.

Cap.II. Cadrul legal

Art.4. Finanțarea nerambursabilă aferentă Sprijinului pentru înființarea de întreprinderi sociale este acordat în baza schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale ” și în limita bugetului total alocat subvențiilor pentru înființarea întreprinderilor sociale.

Art.5. Principalele documente de referință ale metodologiei: Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, aprobate prin Ordinul M.F.E. nr. 536/2016; Acordul de parteneriat 2014-2020; Recomandările Specifice de Țară 2016; Strategia Națională de ocupare a forței de muncă 2014-2020; Strategia Națională pentru Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei; Strategia Națională privind Îmbătrânirea Activă; Strategia Națională privind Incluziunea Socială a Persoanelor cu Dizabilități 2014-2020; Legea economiei sociale (Legea nr. 219 din 23 iulie 2015 privind economia socială), actualizată cu modificările și completările ulterioare; Ghidului solicitantului - condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” AP 4/PI 9.v/OS 4.16; Schema de ajutor de Minimis Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, aprobată prin Ordinul Ministrului Fondurilor Europene Nr. 772/03.08.2018; Contractul de finanțare încheiat între Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Centru și Asociația Exino din București; Contractul de subvenție semnat între administratorul schemei de antreprenoriat și beneficiarul de subvenție; Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Regulamentul UE nr.1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis; Hotărârea nr. 585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială; Ordonanța de urgență nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996; Ordonanța de urgență nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora; Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr.175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat; Ordinul nr.1057/2020 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis “Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural”, aferentă Programului operațional Capital uman 2014-2020, axa prioritară 4 “Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, obiectivul specific 4.16 “Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

într-o manieră autosustenabilă”. Hotărârea Guvernului nr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European De Dezvoltare regională, Fondul social european și fondul de coeziune 2014-2020; Ordinului nr.1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților / beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene; Ordonanța de urgență nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020; Ordinul nr.406/2017 pentru aprobarea ghidului orientativ privind indicatorii de rezultat, de realizare imediata/output și indicatori de impact care să fie utilizați de întreprinderile sociale/întreprinderile sociale de inserție în raportările anuale; Lista documentelor de mai sus se completează automat cu orice instrucțiuni, reglementări, hotărâri care ar putea fi emise pe durata de implementare a proiectelor de către autoritățile în domeniu și care să conțină elemente de natură să modifice regulile modului de finanțare și/sau monitorizare a planurilor de afaceri câștigătoare ale competiției de planuri de afaceri; Legislația națională și europeană aplicabilă, cu completările și modificările ulterioare.

Art.6. Localizarea proiectului este în Regiunea de Dezvoltare Centru.

Art.7. Termenii și expresiile de mai jos au următoarele specificații:

- 1) Categorie defavorizată - Potrivit art. 4, din Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare - categorie defavorizată este acea categorie de persoane care fie se află pe o poziție de inegalitate în raport cu majoritatea cetățenilor datorită diferențelor identitare față de majoritate, fie se confruntă cu un comportament de respingere și marginalizare;
- 2) Grup vulnerabil – În conformitate cu art.6, lit. p din Legea asistenței sociale nr.292/2011- grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială; În conformitate cu Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.383/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015- 2020, pct. 1.2 Principalele grupuri vulnerabile din România sunt: (1) Persoanele sărace, (2) Copiii și tinerii lipsiți de îngrijire și sprijin parental, (3) Persoanele vârstnice singure sau dependente, (4) Romii, (5) Persoanele cu dizabilități, (6) Alte grupuri vulnerabile, (7) Persoanele care trăiesc în comunități marginalizate;
- 3) Comunitatea locală - reprezintă membrii organizați ai colectivității locale, formele de asociere a acestora, instituțiile administrației publice locale, precum și alte instituții și servicii publice ori private de interes local, conform art. 6, lit. e din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 4) Dizabilitatea - este termenul generic pentru afectări, limitări ale activității și restricții în participare, în contextul interacțiunii dintre individul care are o problemă de sănătate și factorii contextuali în care se regăsește, respectiv factorii de mediu și personali, conform art. 6, lit. h din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 5) Dezvoltarea comunitară - reprezintă procesul prin care o comunitate își identifică anumite probleme prioritare, se implică și cooperează în rezolvarea lor, folosind preponderent resurse interne, conform art. 6, lit.J din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 6) Economia socială - reprezintă un sector ce cuprinde activități economice care, în subsidiar și cu condiția menținerii performanței economice, includ obiective de tip social, conform art. 6, lit.L din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 7) Întreprindere socială - orice persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale, care deține un atestat de întreprindere socială și respectă principiile prevăzute la art. 4 din Legea nr. 219/2015 privind economia socială;

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

- 8) Incapacitatea - reprezintă reducerea parțială ori totală a posibilității de a realiza o activitate motrică, cognitivă sau un comportament, conform art. 6, lit. q din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 9) Invaliditatea - este o noțiune medico-juridică ce exprimă statutul particular al unei persoane care are limitată capacitatea de muncă și este asigurată în sistemul public de pensii și care beneficiază de drepturi conform legii, conform art. 6, lit. r din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 10) Mediul social de viață - reprezintă ansamblul condițiilor de trai în familie și/sau gospodărie, al relațiilor sociale personale, inclusiv mediul în care persoana lucrează, este educată și își desfășoară activitățile sociale obișnuite, conform art. 6, lit. V din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 11) Nevoia socială - reprezintă ansamblul de cerințe indispensabile fiecărei persoane pentru asigurarea condițiilor strict necesare de viață, în vederea asigurării participării sociale sau, după caz, a integrării sociale, conform art. 6, lit. w din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 12) Persoanele cu dizabilități - reprezintă acele persoane care au deficiențe fizice, mentale, intelectuale sau senzoriale de durată, deficiențe care, în interacțiune cu diverse bariere, pot îngreuna participarea deplină și efectivă a persoanelor în societate, în condiții de egalitate cu ceilalți, conform art. 6, lit. aa din Legea asistenței sociale nr.292/2011; Persoanele vârstnice - sunt persoanele care au împlinit vârsta de 65 de ani, conform art. 6, lit. bb din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 13) Procesul de incluziune socială - reprezintă ansamblul de măsuri și acțiuni multidimensionale din domeniile protecției sociale, ocupării forței de muncă, locuirii, educației, sănătății, informării-comunicării, mobilității, securității, justiției și culturii, destinate combaterii excluziunii sociale și asigurării participării active a persoanelor la toate aspectele economice, sociale, culturale și politice ale societății, conform art. 6, lit. cc din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 14) Procesul de integrare socială reprezintă interacțiunea dintre individ sau grup și mediul social, prin intermediul căreia se realizează un echilibru funcțional al părților, conform art. 6, lit. dd din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 15) Sărăcia reprezintă starea unei/unui persoane/familii/grup/comunități manifestată prin lipsa resurselor strict necesare cumpărării bunurilor și serviciilor considerate a asigura nivelul minim de trai într-o anumită perioadă de timp, raportat la condițiile socio-economice ale societății. Pragul de sărăcie reprezintă cuantificarea resurselor, iar standardele utilizate pentru stabilirea acestuia sunt influențate de nivelul general al costului vieții, precum și de specificul politicilor sociale adoptate, conform art. 6, lit hh din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 16) Situația de dificultate - este situația în care se află o persoană care, la un moment dat, pe parcursul ciclului de viață, din cauze socio-economice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, și-a pierdut sau limitat propriile capacități de integrare socială; în situația de dificultate se pot afla familii, grupuri de persoane și comunități, ca urmare a afectării majorității membrilor lor, conform art. 6, lit. jj din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
- 17) Marginalizarea socială - se definește prin poziția socială periferică, de izolare a indivizilor sau grupurilor cu acces limitat la resursele economice, politice, educaționale și comunicaționale ale colectivității; ea se manifestă prin absența unui minimum de condiții sociale de viață, conform art.3 din Legea nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
- 18) Persoană marginalizată social - se înțelege persoana care beneficiază de venit minim garantat sau face parte dintr-o familie beneficiară de venit minim garantat, în condițiile Legii nr.416/2001, și se află în cel puțin două dintre următoarele situații: a) nu are loc de muncă; b) nu are locuință în proprietate sau în folosință; c) locuiește în condiții impropii; d) are unul sau mai mulți copii în întreținere sau face parte dintr-o familie cu mulți copii în întreținere; e) este persoană vârstnică, fără susținători legali; f) este încadrată în categoria persoanelor

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

cu handicap sau invaliditate; g) are în întreținere o persoană încadrată în categoria persoanelor cu handicap grav, accentuat ori invaliditate gradul I sau II; h) a executat o pedeapsă privativă de libertate, conform art. 49 din Norma metodologică de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;

19) Locuință cu condiții improprii - prin locuință cu condiții improprii se înțelege locuința improvizată sau construcția cu destinație de locuință care nu îndeplinește cerințele minimale prevăzute la lit. A din anexa nr. 1 la Legea locuinței nr.114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte condiții stabilite pe baza criteriilor aprobate prin hotărâre a consiliului local, conform art. 50 din Norma metodologică de aplicare;

20) Servicii publice - în funcție de conținutul activității, serviciile publice pot fi servicii de interes economic general și servicii non-economice de interes general. Din punctul de vedere al competenței teritoriale pentru a răspunde nevoilor de interes public, serviciile publice pot fi servicii publice de interes național și servicii publice de interes local. Serviciile publice de interes național sunt serviciile publice care răspund nevoilor cu caracter general ale întregii populații și care, datorită naturii și importanței, sunt în competența autorităților administrației publice centrale; serviciile publice de interes local sunt serviciile publice care răspund în principal nevoilor colectivităților locale și care sunt realizate în mod optim prin acțiunea autorităților administrației publice locale, conform Codului Administrativ;

21) Problema socială - reprezintă o discrepanță semnificativă între normele sociale și realitatea socială de fapt; Principalele caracteristici ale unei probleme sociale sunt: 1) apariția unei probleme sociale este indisolubil legată de manifestarea unei neconcordanțe între ceea ce ar trebui să fie oamenii și ceea ce sunt în realitate (mai precis între situația socială existentă și normele sociale); 2) problemă socială poate fi, în multe cazuri, consecința neanticipată, nedorită și indirectă a modelelor instituționalizate ale comportamentului social; 3) diferite structuri sociale au probleme distincte funcție de caracteristicile, valorile și scopurile/ interesele lor distincte; 4) funcție de particularitățile structurilor sociale soluțiile date acestor probleme sunt diferite (soluțiile având ca scop și rezultat schimbarea socială). Problema socială reprezintă o situație indezirabilă, care este considerată de un segment important al societății ca fiind suficient de serioasă pentru a necesita acțiune colectivă în vederea obținerii unei ameliorări semnificative și a unei dezirabilități crescute. O problemă socială poate fi definită ca o situație caracterizată de următoarele trei elemente: 1) este în mare măsură privită ca fiind indezirabilă sau ca o sursă de dificultăți; 2) este cauzată de acțiunea sau inacțiunea oamenilor sau a societății; 3) afectează sau se presupune că va afecta un mare număr de persoane. O problemă socială reprezintă o anumită situație ce este incompatibilă cu valorile unui număr semnificativ de oameni care consideră că este nevoie să acționeze pentru schimbarea acestei situații, elementele constitutive fiind: 1) situația care există și care este cunoscută de către oameni, ei discutând despre ea; 2) incompatibilitatea cu valorile acelor oameni, 3) faptul că această situație afectează un număr semnificativ de oameni și că ei consideră că este nevoie să (se) acționeze pentru schimbarea acestei situații. Această definiție include două elemente: 1) o dificultate și 2) conștientizare a dificultății. Unele probleme deși există nu sunt conștientizate, deci nu sunt manifeste ci sunt într-o stare de latență. Trecerea lor din latent în manifest este un proces care trebuie să parcurgă anumite etape și să îndeplinească anumite condiții, una din cele mai importante fiind angajarea sistemului în a lua decizia de a desfășura o activitate de soluționare a respectivei probleme. Clasele de fenomene care pot deveni obiectul unei asemenea problematizări ar fi: 1) o stare socială învechită (care frânează progresul și dezvoltarea socială); 2) procese sociale considerate în sine ca fiind negative (dezorganizarea socială și individuală, comportamentele considerate deviate); 3) consecințe negative ale unui proces social pozitiv (orice proces social complex prezintă și consecințe laterale negative); 4) fluctuații ale factorilor naturali externi sau sociali (descoperirea sau epuizarea unor resurse naturale, catastrofe naturale, războaie etc.); 5) decalaje produse de dezvoltare (nearticularea unor elemente și nesincronizarea lor în

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

procesele de transformare socială care însoțesc dezvoltarea socială); 6) apariția de noi necesități (ca urmare a schimbării unor condiții sociale obiective pot apărea noi necesități a căror imposibilitate de satisfacere poate conduce la comportamente deviate); 7) probleme de dezvoltare.

22) Valori și principii generale, conform art. 5 din Legea asistenței sociale nr.292/2011: a) solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație; b) subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul; c) universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege; d) respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic; e) abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului; f) parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile; g) participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile; h) transparența, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor; i) nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată; j) eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat; k) eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu; l) respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți; m) activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial; n) caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip; o) proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață; p) complementaritatea și abordarea integrată, potrivit căruia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.; q) concurența și competitivitatea, potrivit căruia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

beneficiei de tratament egal pe piața serviciilor sociale; r) egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială; s) confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află; t) echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale; u) focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;

23) Neregula – orice abatere de la legalitate, regularitate și conformitate în raport cu dispozițiile naționale și/sau europene, precum și cu prevederile contractelor ori a altor angajamente legal încheiate în baza acestor dispoziții, ce rezultă dintr-o acțiune sau inacțiune a beneficiarului ori a autorității cu competențe în gestionarea fondurilor europene, care a prejudiciat sau care poate prejudicia bugetul Uniunii Europene/bugetele donatorilor publici internaționali și/sau fondurile publice naționale aferente acestora printr-o sumă plătită necuvenit;

24) Fraudă - infracțiunea săvârșită în legătură cu obținerea ori utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, învinuită de Codul Penal ori de alte legi speciale;

25) Furnizor de ajutor de minimis - Ministerul Fondurilor Europene, prin Autoritatea de Management pentru POCU (AM POCU)/ Organismele Intermediare Regionale pentru POCU (OIR POCU);

26) Beneficiar de ajutor de minimis – întreprindere socială care beneficiază, în cadrul unui proiect finanțat prin Axa Prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, obiectivul specific 4.16 al POCU, de ajutor de minimis;

27) Administrator al schemei de minimis - persoană juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”, administratorii schemei de minimis sunt administratorii de schemă pentru entități ale economiei sociale sau entități juridice din componența administratorilor de schemă pentru entități ale economiei sociale responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis. În cadrul acestui proiect Administrator al schemei de minimis reprezintă parteneriatul dintre Asociația Exino și **DAST TRAINING CENTER SRL**

28) Administrator al schemei pentru entități ale economiei sociale – persoanele juridice care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Operațional Capital Uman, Axa prioritară 4 „Incluziunea socială și combaterea sărăciei”, Obiectivul specific 4.16. „Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă”, proiecte în cadrul cărora se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, cu respectarea condițiilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale”. Administratorii ai schemei pentru entități ale economiei sociale pot fi, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului – Condiții specifice „Sprijin pentru înființare de structuri de economie socială”, următoarele categorii:

a. entități ale economiei sociale, rețele, uniuni, federații din sectorul economiei sociale, atât ca beneficiar unic, cât și în parteneriat, inclusiv în parteneriat cu autorități publice centrale sau locale;

b. alte entități relevante - furnizori de formare profesională autorizați publici și privați, furnizori de servicii de ocupare acreditați publici și privați, furnizori de servicii sociale organizații sindicale și organizații patronale, asociații profesionale, camere de comerț și industrie, ONG-uri;

29) Beneficiarul finanțării nerambursabile - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu AM POCU/OI POCU.

30) Activitatea de constatare a neregulilor - activitatea de control/investigare desfășurată de autoritățile competente în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe de urgență, în vederea stabilirii existenței unei nereguli;

31) Creanțe bugetare rezultate din nereguli - sumele de recuperat ca urmare a constatării unei nereguli în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

32) Activitatea de recuperare a creanțelor bugetare rezultate din nereguli - exercitarea funcției administrative de către autoritățile competente în conformitate cu prevederile prezentei ordonanțe de urgență, în vederea stingerii creanțelor bugetare rezultate din nereguli;

33) Activitatea de prevenire a neregulilor - identificarea și gestionarea riscurilor, elaborarea și urmărirea aplicării procedurilor de management și a celorlalte instrumente de control intern, care să asigure corectitudinea acordării și utilizării fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;

34) Conformitate - caracteristica unei operațiuni, a unor acte sau fapte administrative produse în cadrul unei entități publice de a corespunde politicii asumate în mod expres în domeniul respectiv de către entitatea în cauză sau de către o autoritate superioară acesteia, potrivit legii;

35) Control financiar preventiv - activitatea prin care se verifică legalitatea și regularitatea operațiunilor efectuate pe seama fondurilor publice sau a patrimoniului public, înainte de aprobarea acestora;

36) Economicitate - minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate;

37) Eficacitate - gradul de îndeplinire a obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și raportul dintre efectul proiectat și rezultatul efectiv al activității respective;

38) Eficiență - maximizarea rezultatelor unei activități în relație cu resursele utilizate;

39) Inspecție - verificarea efectuată la fața locului, în scopul constatării unor eventuale abateri de la legalitate și al luării de măsuri pentru protejarea fondurilor publice și a patrimoniului public și pentru repararea prejudiciului produs, după caz;

40) Oportunitate - caracteristica unei operațiuni de a servi în mod adecvat, în circumstanțe date, realizării unor obiective ale politicilor asumate;

41) Regularitate - caracteristica unei operațiuni de a respecta sub toate aspectele ansamblul principiilor și regulilor procedurale și metodologice care sunt aplicabile categoriei de operațiuni din care face parte.

42) Pista de audit - stabilirea fluxurilor informațiilor, atribuțiilor și responsabilităților referitoare la acestea, precum și a modului de arhivare a documentației justificative complete, pentru toate stadiile desfășurării unei acțiuni, care să permită, totodată, reconstituirea operațiunilor de la suma totală până la detalii individuale și invers;

43) Contractul de subvenție - actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis.

44) Asistență materială de bază - înseamnă bunuri de consum de bază cu o valoare limitată, pentru uzul personal al persoanelor celor mai defavorizate, de exemplu îmbrăcăminte, încălțăminte, articole de igienă, materiale școlare și saci de dormit;

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

Art.8.Cursul de schimb care va fi utilizat de beneficiar pentru verificarea încadrării bugetului proiectului în valoarea maximă eligibilă a proiectului este cursul Inforeuro disponibil la următoarea adresă: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. În cadrul acestui apel de proiecte se va considera cursul Inforeuro din luna intrării în vigoare a schemei de ajutor de minimis, respectiv 1 euro = 4,8395 lei.

Art.9.Structurile de economie socială - Întreprinderile sociale

(1)Înființarea întreprinderilor sociale va contribui la crearea de noi locuri de muncă și la dezvoltarea serviciilor locale.

(2) Întreprinderile sociale sunt, în conformitate cu prevederile Legii nr.219/2015 privind economia socială, întreprinderi organizate independent de sectorul public și care au scopul de a servi interesul general, interesele unei colectivități și/sau interesele personale nepatrimoniale ale membrilor prin producerea și furnizarea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări. Aceste întreprinderi contribuie la dezvoltarea comunităților locale, inclusiv prin implicarea unor persoane aparținând unor grupuri vulnerabile în activități cu caracter social și economic, facilitând accesul tuturor la resursele și serviciile comunicării.

(3) Acțiunile eligibile în cadrul acestui apel vor avea drept scop asigurarea sprijinului necesar pentru înființarea de întreprinderi sociale, inclusiv de întreprinderile sociale de inserție.

(4) Conform Legii nr.219/2015 art. 3, 4 și 8 și HG nr.585/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.219/2015 privind economia socială, întreprinderile de economie socială, inclusiv cele de inserție, pot fi înființate din punct de vedere legal, după cum urmează: a) societățile cooperatice de gradul I; b) cooperaticele de credit; c) asociațiile și fundațiile; d) casele de ajutor reciproc ale salariaților; e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor; f) societățile agricole; g) orice alte categorii de persoane juridice care prin actele de înființare și funcționare demonstrează faptul că activitatea desfășurată are scop social, respectă principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege; h) federațiile și uniunile persoanelor juridice prevăzute mai sus.

(5) Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui atestat de întreprindere socială, în conformitate cu Legea nr.219/2015 privind economia socială. Persoanele juridice de drept privat, prevăzute mai sus, pot solicita un atestat de întreprindere socială, dacă actele de înființare și funcționare conțin prevederi prin care se demonstrează faptul că: activitatea desfășurată are scop social; respectă principiile economiei sociale; respectă următoarele criterii: acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității; alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare; se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale; aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.

(6) Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/punctele de lucru în mediul urban sau în mediul rural, în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul.

(7) Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, cel puțin 5 persoane. Pe toată durata de funcționare și pe parcursul perioadei de sustenabilitate a întreprinderilor nou înființate, indiferent de cauzele care determină eventuala fluctuație a numărului de persoane angajate, administratorul schemei de economie socială are obligația de a se asigura că numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate este cel puțin egal cu numărul total asumat inițial.

(8) Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural.

(9) Acordarea finanțării se realizează în baza contractului de subvenție. Ajutorul de minimis se va putea acorda

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

în maximum doua tranșe. Prima tranșă va reprezenta maximum 75% din valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate de către întreprinderea socială. Transa finala, reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis, se va acorda după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locurile de munca minime asumate prin planul de afaceri, respectiv 5 persoane, din care 3 persoane să fie NEETS, someri din mediul rural, cu vârsta cuprinsă între 16-29 ani, deja înregistrați și profilați la AJOFM.

(10) Evaluarea respectării prevederilor legale și contractuale aplicabile inclusiv respectarea obligațiilor asumate privind locurile de munca create și ocupate se va realiza de către administratorul schemei de minimis.

(11) Beneficiarul de ajutor de minimis are obligația desfășurării de activități destinate exploatării și sustenabilității afacerii din planul de afaceri asumat în sensul dezvoltării, și nu doar al supraviețuirii în piață, precum și a atingerii tuturor rezultatelor asumate prin proiect, cu acordarea unei atenții deosebite menținerii locurilor de muncă create și funcționalității întreprinderilor create.

(12) În cazul în care administratorul schemei de minimis constată pe parcursul implementării planului de afaceri sau la finalul perioadei de sustenabilitate, neconcordanțe între documentele prezentate și activitățile desfășurate sau lipsa unuia sau mai multor documente justificative, cheltuielile aferente activităților în discuție pot fi declarate neeligibile.

(13) După înființare, întreprinderile sociale nou create trebuie să funcționeze, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă obligatorie de minimum 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate. Perioada de sustenabilitate se derulează în continuarea perioadei de funcționare anterior menționate și se încheie la minimum 24 de luni de la obținerea atestatului de întreprindere socială. Toate cheltuielile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create sunt eligibile dacă sunt angajate de către beneficiarul ajutorului de minimis între momentul semnării contractului de subvenție și finalul celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului. În perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de munca create.

(14) Beneficiarul de ajutor de minimis are obligația să asigure sustenabilitatea întreprinderii sociale pentru o perioadă de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare și să mențină condițiile care au stat la baza atestării ca întreprindere socială pentru minimum 24 de luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială.

(15) Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare.

(16) Locurile de munca create în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui menținute ocupate pe perioada de minimum 18 luni de funcționare de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, precum și ulterior, pe perioada minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate.

Art.10. Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție. Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

program. În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana fizică al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.

Art.11. Reguli privind cheltuielile: (1) Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să respecte prevederile HG nr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare. (2) O cheltuială decontată pe bază de costuri reale trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general: să nu fi făcut obiectul altor finanțări din fonduri publice, cu excepția prevederilor art. 7 lit. b) din Hotărârea Guvernului nr.399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune 2014-2020; să fie justificată prin facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale/comunitare, sau prin alte documente contabile cu valoare probatorie, echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi auditate și identificate; să fie în conformitate cu prevederile din contractul/decizia/ordinul de finanțare încheiat de către autoritatea de management/organismul intermediar, de administratorul schemei de tip grant global sau de organismul responsabil pentru implementarea instrumentului financiar, pentru aprobarea operațiunii; să fie conformă cu prevederile legislației aplicabile la nivel național și la nivelul Uniunii Europene; să fie rezonabilă, justificată și să respecte principiile buneii gestiuni financiare, în special în ceea ce privește economia și eficiența; să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile; să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr.1.303/2013.

Art.12. Lista cheltuieli neeligibile:

(1) Următoarele categorii de cheltuieli nu sunt eligibile: subcontractele (externalizările) care determină o creștere a costului de executare a operațiunii; subcontractele (externalizările) în temeiul cărora plata se definește în procente din costul total al proiectului; taxa pe valoarea adăugată recuperabilă; dobânda debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau pentru comisioane de garantare; contribuția în natură; achiziția de echipamente second-hand; amenzi, penalități și cheltuieli de judecată; costurile pentru operarea obiectivelor de investiții; cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun; achiziționarea de infrastructuri, terenuri și bunuri imobiliare pentru o contribuție din partea Fondului Social European, cu excepția cazurilor în care se aplică prevederile art. 98 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013; orice cheltuieli care depășesc plafoanele stabilite prin ghidurile specifice sau prin instrucțiuni speciale care vizează instituirea de plafoane specifice unor anumite categorii de cheltuieli.

(2) Pe parcursul implementării planului de afaceri aprobat, cheltuielile considerate neeligibile de către administratorul schemei de antreprenoriat vor fi suportate de către beneficiar, întreprinderea socială nou înființată.

Art.13. Lista cheltuielilor eligibile:

(1) Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat

1.1. Cheltuieli salariale

1.2. Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați

1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

(2) Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:

2.1. Cheltuieli pentru cazare

2.2. Cheltuieli cu diurna personalului propriu

2.3. Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării.

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

2.4. Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

- (3) Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară.
- (4) Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor.
- (5) Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri.
- (6) Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile).
- (7) Utilități aferente funcționării întreprinderilor.
- (8) Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor.
- (9) Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
- (10) Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor.
- (11) Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor.
- (12) Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor.
- (13) Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor.
- (14) Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor .
- (15) Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor.

15.1. Prelucrare de date

15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice

15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

- (16) Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte institutii financiare

Art.14. Taxa pe valoarea adăugată

- (1) Cheltuiala cu taxa pe valoarea adăugată este eligibilă dacă este nerecuperabilă, potrivit legii.
- (2) Doar TVA nerecuperabilă/nedeductibilă este cheltuiala eligibilă. Dacă întreprinderea nu este înregistrată în scopuri de TVA (adică „neplătitoare de TVA”), TVA este eligibilă. Întreprinderile înregistrate în scopuri de TVA (adică „plătitoare de TVA”) își pot deduce taxa pe valoarea adăugată cu activitatea curentă și atunci TVA nu va mai fi cheltuială eligibilă”.
- (3) Pentru a fi validată ca fiind nedeductibilă, beneficiarul care nu este înregistrat în scopuri de TVA va prezenta certificatul privind nedeductibilitatea TVA aferent cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare, obținut de la ANAF (Agenția Națională de Administrare Fiscală).

Art.15. Obligațiile cu caracter general aplicabile beneficiarului schemei de ajutor de minimis

- (1) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația utilizării subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform planului de afaceri aprobat în cadrul proiectului **ID 148128** și a contractului de subvenție;
- (2) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să deschidă contul de Managementul Grantului la Banca Comercială Română și să prezinte extrasul de cont.
- (3) Beneficiarul ajutorului de minimis va proceda la deschiderea Contului de Management al Grantului, care va funcționa cu două semnături conjuncte, una a reprezentantului firmei și una a reprezentantului administratorului schemei de minimis;

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

- (4) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația obținerii tuturor autorizațiilor pentru funcționare, conform codului CAEN principal și cele secundare prevăzute în planul de afaceri aprobat, a sediului social sau/și a punctului de lucru, în cel mai scurt timp, în conformitate cu prevederile legale;
- (5) Toate operațiunile financiare ale întreprinderii sociale nou înființate aferente implementării planului de afaceri aprobat se vor derula prin transfer bancar din contul de Management al Grantului în care se va vira subvenția. Este exclusă în totalitate posibilitatea folosirii numerarului din acest cont în orice activitate finanțată prin schema de minimis;
- (6) Plata pentru toate achizițiile din subvenție necesare în derularea activității întreprinderii sociale nou înființate se va face doar după livrarea și recepționarea acestora, având la bază documentele justificative specifice fiecărui tip de achiziții;
- (7) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să informeze în scris administratorul schemei de minimis, cu privire la orice modificări ale datelor de contact care pot afecta comunicarea între părți în termen de maxim 5 (cinci) zile lucratoare de la data apariției modificării;
- (8) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să informeze în scris administratorul schemei de minimis privind modificarea survenită în structurile de conducere în termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la efectuarea acestora pe toată durata de implementare a planului de afaceri și perioada de sustenabilitate;
- (9) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să solicite în scris aprobarea administratorului schemei de minimis a oricăror modificări dorite la bugetul și/sau activitățile desfășurate conform planului de afaceri aprobat, cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care se dorește modificarea;
- (10) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să asigure accesul la sediul întreprinderii sociale a persoanelor împuternicite de administratorul schemei de minimis și a persoanelor împuternicite de furnizorul schemei de ajutor de minimis sau de Consiliul Concurenței, să efectueze controale privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate, în formatul și termenul solicitat pe toată perioada de implementare și sustenabilitate precum și pe o perioadă de minimum 3 ani de la finalizarea perioadei de sustenabilitate.
- (11) Beneficiarul ajutorului de minimis are următoarele obligații:
 - 1) Să depună la administratorul schemei de minimis Următoarele documente:
 - a) Raport lunar de activitate elaborat de către beneficiarul ajutorului de minimis (anexa nr.8)
Prin intermediul raportului lunar de activitate se vor transmite informații legate de implementarea planului de afaceri, aspecte legate de rezultatele și indicatorii asumați prin planul de afaceri (inclusiv o comparare a rezultatelor și indicatorii atinși cu indicatorii și rezultatele asumate), aspecte legate de locurile de munca create de întreprinderea sprijinită prin ajutorul de minimis, informații legate de respectarea prevederilor art. 5 alin (2) din schema de minimis. Totodată prin intermediul raportului lunar de activitate se vor transmite elemente de analiză calitativă a dezvoltării întreprinderii sociale în vederea integrării acestora în Analiza diagnostic finală.
 - b) Evidența lunară a veniturilor încasate de către beneficiarul ajutorului de minimis (anexa nr.9). Prin intermediul evidenței lunare a veniturilor încasate de către beneficiarul ajutorului de minimis se are în vedere urmărirea rezultatelor financiare ale noilor întreprinderi sociale.
 - c) Evidența lunară a cheltuielilor efectuate din ajutorul de minimis (anexa nr.10). Prin intermediul evidenței lunare a cheltuielilor efectuate din ajutorul de minimis – se are în vedere urmărirea utilizării corespunzătoare a sumelor din ajutorul de minimis – beneficiarul de ajutor de minimis va transmite această evidență însoțită de documente justificative.
 - d) Balanța lunară de verificare analitică.

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

- e) Extras de cont lunar, ordin de plată lunar.
 - f) Extras REVISAL lunar pentru fiecare salariat, pontaj, ștat de plată lunar, declarația 112 lunar cu recipisă.
 - g) Raportul anual de activitate privind activitatea desfășurată de întreprinderea socială, după depunerea acestuia la AJOFM – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă (modelul din Anexa 5A la Normele metodologice de aplicare a Legii nr.219/2015 privind economia socială).
 - h) Raport social anual conform Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.219/2015 privind economia socială (Anexa 5 B).
 - i) Extrasul situațiilor financiare anuale, conform Art.6, alin.2, lit.c din Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 privind economia socială.
 - j) Raportul lunar de activitate și cele 2 evidențe (evidența lunară a veniturilor încasate de către beneficiarul ajutorului de minimis și evidența lunară a cheltuielilor efectuate din ajutorul de minimis), însoțite de documente suport vor fi verificate și aprobate lunar de către experții de consiliere și monitorizare.
 - k) În vederea asigurării de informații certe – experții de consiliere și monitorizare vor efectua la sediul și la punctele de lucru ale fiecărei întreprinderi sociale sprijinite un număr de minim 4 vizite pe perioada celor 18 luni de implementare a planului de afaceri. 3 din vizite vor fi anunțate iar una din vizite se va derula în mod neanunțat. Vizita de monitorizare la sediul și la punctele de lucru ale beneficiarilor de ajutor de minimis se vor derula în echipe de minim 2 experți mentorat și monitorizare. La finalul fiecărei vizite se va elabora un raport de vizita semnat și de către Beneficiarul de ajutor de minimis.
 - l) Elaborarea raportului final aferent fazei II de implementare – va fi realizată de către expertul de consiliere și monitorizare în luna 18 de la obținerea atestatului de întreprindere socială/marca socială – acest raport va conține toate elementele constatate pe perioada de 18 luni de monitorizare și va fi semnat și de către Beneficiarul de ajutor de minimis. Aprobarea raportului final se realizează de către managerul de proiect.
- (2) Să aplice, prin reprezentantul legal, mențiunea “conform cu originalul” și va semna pe toate copiile documentelor suport /justificative ce sunt transmise Administratorului schemei de minimis.
- (12) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de transmitere a tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de către administratorul schemei de antreprenoriat, furnizorului schemei de minimis sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia;
- (13) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația păstrării unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza contractului de subvenție, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe. Această evidență va include informațiile necesare pentru a asigura o pista de audit rezonabilă și pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis;
- (14) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta către administratorul schemei de minimis a tuturor datelor și informațiilor necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul solicitat de către acesta;
- (15) Beneficiarul ajutorului de minimis își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul implementării Planului de Afaceri. Administratorul schemei de antreprenoriat este degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiarul ajutorului de minimis, ca urmare a executării contractului de subvenție.
- (16) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația ca pe perioada implementării Planului de Afaceri cât și pe perioada verificării sustenabilității, să nu efectueze, fără acordul prealabil scris al Administratorului schemei de minimis, niciun fel de modificări în actele constitutive ale societății, modificări care ar putea genera o situație în care ajutorul de minimis acordat să devină neeligibil. Astfel de modificări se referă la: structura acționariatului, participarea la profit și pierderi a asociaților, schimbarea administratorului Beneficiarului ajutorului de minimis,

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

schimbarea sediului social specificat în Planul de Afaceri, schimbarea orașului în care se află sediul social care corespunde cu documentele statutare și de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului ale Beneficiarului sau Ministerul de Justiție, modificarea obiectului principal de activitate pentru care Beneficiarul a obținut subvenția în cadrul schemei de ajutor de minimis;

(17) În cazul nerespectării pct.16 Administratorul schemei de minimis poate solicita Beneficiarului de ajutor de minimis rambursarea Subvenției acordate la care se va adăuga dobânda legală penalizatoare calculată în conformitate cu prevederile schemei de minimis și în Ghidul solicitantului, precum și toate cheltuielile suportate de către Administratorul schemei de minimis pentru recuperarea sumelor datorate;

(18) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația depunerii la organele competente a documentelor privind evidențierea ajutorului de minimis, potrivit legislației aplicabile în vigoare;

(19) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să achiziționeze active noi cu respectarea principiilor economicității, eficienței și eficacității și să le pună de îndată în funcțiune. Plata va fi efectuată numai după ce acestea au fost recepționate și înregistrate în contabilitate.

(20) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să mențină destinația bunurilor achiziționate prin ajutor de minimis pe o durată de minimum 3 ani de la data de finalizare a proiectului aferent contractului de finanțare cu ID 148128, și prezentarea acestora în cadrul vizitelor de monitorizare.

(21) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să nu înstrăineze bunurile și echipamentele dobândite prin schema de minimis timp de 3 ani după încheierea perioadei de sustenabilitate. În cazul în care Beneficiarul schemei de minimis, întreprinderea socială, își încheie activitatea înaintea perioadei de 3 ani după finalizarea proiectului „Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru” cod MySmis 148128, va transmite bunurile ramase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale în conformitate cu art.8, alin. (4), lit.c din Legea nr.219/2015;

(22) Beneficiarul are obligația arhivării și păstrării documentelor conform legislației în vigoare. După finalizarea perioadei de implementare, Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a asigura sustenabilitatea conform specificațiilor asumate în planul de afacere, de a păstra toate documentele în legătură cu utilizarea finanțării pe o perioadă de minimum 3 (trei) ani de la data finalizării perioadei de sustenabilitate, de a pune documentele la dispoziția AM/OI Responsabil, Autorității de Certificare, Autorității de Audit, Comisiei Europene, Oficiului European de Luptă Antifraudă, Curții Europene de Conturi, precum și oricărui organism abilitat să efectueze verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile.

(23) Reguli de bază privind îndosărierea - Prima pagină a dosarului (care nu va fi numerotată) va fi opisul. Documentele cuprinse în dosare se ordonează cronologic, actele mai noi trebuie să se afle deasupra, iar cele mai vechi dedesubt. Se îndepărtează acele, agrafele, clamele metalice și filele nescrise. Dosarele nu trebuie să aibă mai mult de 250-300 de file. În cazul depășirii acestui număr, se constituie mai multe volume ale aceluiași dosar. Filele se numerotează în colțul din dreapta sus. În cazul dosarelor compuse din mai multe volume, filele se numerotează începând cu numărul 1 pentru fiecare volum. Pe coperta dosarului se înscriu: numele proiectului, codul de identificare, numărul de file și numărul volumului. Pe o foaie nescrisă, adăugată la sfârșitul dosarului sau pe prima pagină a registrelor, se face următoarea certificare: „Prezentul dosar conține un număr de.....file” în cifre și în paranteză litere, după care se semnează de către cel care a efectuat arhivarea.

(24) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația restituirii parțială sau totală a ajutorului de minimis primit și a dobânzii aferente, în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului. Neîndeplinirea obligațiilor mai sus menționate în condițiile și termenele stabilite de administratorul schemei de antreprenoriat poate duce la suspendarea dreptului de a efectua cheltuieli în cadrul schemei de minimis până la îndeplinirea obligației în cauză, sau restituirea parțială sau totală a ajutorului de minimis primit și a dobânzii aferente.

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, MySmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

(25) La semnarea contractului de subvenție reprezentantul legal al Beneficiarului ajutorului de minimis, câștigătorul concursului de planuri de afaceri, declară și garantează că:

(a) este solvabil și are puterea și autoritatea de a executa obligațiile prevăzute în contractul de subvenție,
(b) constituirea și executarea contractului de subvenție nu sunt contrare legii sau vreunui ordin judecătoresc aplicabil acestuia sau a vreunui contract la care acesta este parte,

(26) Beneficiarului ajutorului de minimis se obligă să plătească furnizorii, creanțele bugetare constând în impozite, taxe, contribuții, amenzi și alte venituri bugetare, precum și accesoriile acestora, pentru a preveni insolvența și pentru a evita atragerea deschiderii procedurii insolvenței. Formularea de către debitor a unei cereri de intrare în insolvență cu rea credință, în scopul însușirii bunurilor prin interpuși sau în scopul creării vreunui alt avantaj material pentru sine sau pentru altul, conduce la atragerea răspunderii penale. Nerespectarea prezentei atrage răspunderea solidară atât a beneficiarului persoana juridică cât și a reprezentantului legal și a asociatului unic/asociațiilor. Beneficiarul ajutorului de minimis și reprezentantul legal al acestuia se obligă să comunice în scris Administratorului schemei de minimis, în termen de 48 de ore de la formulare, existența vreunei cereri de deschidere a procedurii de insolvență.

27) Beneficiarului ajutorului de minimis răspunde exclusiv de caracterul real al documentelor justificative întocmite și raportate către administratorului schemei de minimis.

Art.16. Obligațiile cu caracter specific aplicabile beneficiarului schemei de ajutor de minimis

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să angajeze minimum 5 persoane, corespunzător cuantumului ajutorului de minimis primit. Dovada creării acestora se va face prin prezentarea contractelor de muncă pe perioadă nedeterminată înregistrate, registru salariați (Revisal) și raportul per salariat .

(2) Pe toată durata de funcționare și pe parcursul perioadei de sustenabilitate a întreprinderilor nou înființate, indiferent de cauzele care determină eventuala fluctuație a numărului de persoane angajate, Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a se asigura că numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderii nou înființate este cel puțin egal cu numărul total asumat inițial în planul de afaceri.

(3) După înființare, întreprinderile sociale nou create trebuie să funcționeze, pe durata implementării proiectului, pentru o perioadă obligatorie de minimum 18 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, la care se adaugă o perioadă minimă obligatorie de 6 luni de sustenabilitate. Perioada de sustenabilitate se derulează în continuarea perioadei de funcționare anterior menționate și se încheie la minimum 24 de luni de la obținerea atestatului de întreprindere socială. Toate cheltuielile aferente înființării și funcționării întreprinderilor nou create sunt eligibile dacă sunt angajate de către beneficiarul ajutorului de minimis între momentul semnării contractului de subvenție și finalul celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului. În perioada ulterioară celor 18 luni de funcționare obligatorie pe durata implementării proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține ocuparea locurilor de muncă create.

(4) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să asigure sustenabilitatea întreprinderilor pentru o perioadă de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a entităților sociale nou create și să mențină condițiile care au stat la baza atestării ca întreprindere socială pentru minimum 24 de luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială.

(5) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația asigurării înființării, dezvoltării și continuării funcționării afacerii nou înființate, și nu doar a supraviețuirii în piață, precum și a atingerii tuturor rezultatelor asumate prin planul de afaceri aprobat, cu obligația menținerii locurilor de muncă create, cu respectarea ratei orare și a normei stabilite în planul de afaceri aprobat.

(6) În perioada de implementare a planului de afaceri și de sustenabilitate, precum și după finalizarea proiectului,

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

administratorul schemei de minimis va putea aplica corecții financiare, sumele ce vor trebui rambursate de către beneficiar în aceste situații urmând a fi calculate în funcție de obligațiile nerespectate. În cazul încetării activității, înainte de termenul minim de 24 luni (18 luni pe perioada implementării planului de afaceri și 6 luni perioada de sustenabilitate), subvenția acordată va fi returnată de către beneficiar în totalitate. Subvenției acordate care trebuie rambursată i se va adăuga dobânda legală penalizatoare aferentă, calculată de la data plății acesteia până la data recuperării sau rambursării integrale.

(7) Respectarea în totalitate a obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

Art.17. Reguli cu privire la aprobarea plăților de către administratorul schemei de minimis pentru beneficiarii de ajutor de minimis

1) Experții de consiliere și monitorizare verifică : Rapoartele lunare de activitate însoțite de toate documentele justificative; Dosarele de achiziție și întocmesc raportul de verificare a achizițiilor.

2) După verificare Experții de consiliere și monitorizare:

- returnează documentele cu observații, în vederea revizuirii sau completării acestora,
- aprobă documentele prin aplicarea stampilei și a semnăturii. Experții de consiliere și monitorizare, angajați ai Administratorului schemei de minimis (Administratorului schemei de minimis reprezintă parteneriatul dintre Asociația Exino și Dast Training Center SRL) verifica și aproba, aplicând stampila în colțul din dreapta sus pe fiecare document prelucrat. Prin aplicarea stampilei și semnăturii expertul de consiliere și monitorizare certifică că a verificat și aprobat documentele prelucrate. Aplicarea stampilei și a semnăturii reprezintă propria opinie a Expertului de consiliere și monitorizare. Pentru ca o plată să fie efectuată este necesară stampila și semnătura expertului de consiliere și monitorizare pe documentul prin care a fost stabilită obligația de plată. Lipsa acesteia conduce la imposibilitatea efectuării plăților din subvenție.

3) După aprobarea documentelor de către Experții de consiliere și monitorizare se transmit Coordonatorului activității de consiliere și monitorizare respectiv Coordonatorului Partenerului pentru a fi avizate.

4) După avizarea de către Coordonatorii Administratorului schemei de minimis se poate întocmi ordinul de plată și cererea de plată/rambursare în vederea aplicării semnăturii conjuncte. Prin aplicarea semnăturii conjuncte plata se efectuează.

5) Model de stampilă utilizat în cadrul proiectului :

Proiect "Dezvoltarea antreprenoriatului social in mediul rural din regiunea Centru" POCU 148128
<u>VERIFICAT ȘI APROBAT</u>
Expert Consiliere și Monitorizare
Nume și Prenume
Semnătura _____

6) Stampila se aplică de către Experții de consiliere și monitorizare pe următoarele documente:

1) Raportul lunar de activitate al Beneficiar de ajutor de minimis;

2) Nota justificativa a achizițiilor;

3) Raportul de verificare al achizițiilor;

4) Ștatul de plată lunar;

5) Facturile lunare pentru servicii care sunt cheltuieli eligibile (de ex. contabilitate, chirie, etc).

Art.18. Reguli privind expertul contabil autorizat CECCAR

(1) Beneficiar ajutorului de minimis are obligația ca până la sfârșitul primei luni calendaristice după semnarea

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

contractului de subvenție să contracteze servicii privind ținerea contabilității cu expert contabil autorizat CECCAR (Societate autorizată sau persoană fizică autorizată).

Dovada privind autorizarea CECCAR se face prezentând în copie conform cu originalul autorizația sau carnetul de expert contabil, vizat la zi.

(2) Expertul contabil autorizat CECCAR va viza, aplicând parafa profesională, următoarele documente: evidența veniturilor, evidența cheltuielilor, ștutul de plata a salariilor, fișa de evidența a obiectelor de inventar în folosință, registrul imobilizărilor, registrul jurnal, balanța de verificare analitică.

(3) Lipsa vizei expertului autorizat CECCAR conduce la nevalidarea documentelor prezentate de beneficiar și declararea tuturor cheltuielilor ca fiind neeligibile. Viza expertului contabil CECCAR se aplică în timp real la data întocmirii și verificării documentelor. În cazul în care se constată aplicarea vizei retroactiv toate cheltuielile pot fi declarate ca neeligibile.

(4) Expertul va efectua verificarea de fond ce constă în controlul realității, necesității, oportunității, legalității și economicității operațiilor economice consemnate în documentul respectiv. Verificarea realității operației economice are ca scop să descopere dacă operația economică s-a efectuat la data, locul și condițiile prevăzute în document. Necesitatea operației economice constă în aprecierea dacă operația înscrisă în document este utilă activității întreprinderii și se justifică economic. Pentru verificarea oportunității se urmărește dacă momentul ales și locul stabilit pentru executarea unei operații economice sunt eficiente pentru întreprindere. Legalitatea operației se apreciază prin raportarea ei la actele normative care reglementează genul respectiv de operații economice. Aceasta nu trebuie să contravină legislației în vigoare. Economicitatea constă în verificarea datelor prin contrapunere pentru a stabili dacă costul operației avantajează sau nu întreprinderea și respecta regulile finanțării nerambursabile.

Art.19. Reguli privind evidența contabilă analitică

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația păstrării unei evidențe contabile detaliate (analitică) a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza contractului de subvenție, pe o durată începând cu data intrării în vigoare a contractului de subvenție și pentru cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe. Această evidență va asigura pista de audit și va reflecta informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația națională și comunitară.

(2) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a ține evidența contabilă distinctă, folosind conturile analitice distincte, cu respectarea legislației naționale în vigoare.

(3) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația respectării Monografiei contabile recomandată în mod unitar la nivelul întregului proiect pe toată perioada de implementare a planului de afaceri și de sustenabilitate a acestuia.

(4) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația respectării regulilor generale privind înregistrarea în contabilitate a subvenției în conformitate cu reglementarea privind subvențiile din secțiunea 4.11 pct 392-404 din OMFP nr.1802/2014, pentru SRL și secțiunea 4.10, pct.287-298 din OMFP nr.3103/2017, pentru ONG.

(5) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația ca pentru activele, veniturile și cheltuielile din subvenție să utilizeze conturi analitice cu ID proiect, adică **148128**. În cazul în care softul de contabilitate nu permite analitic cu 6 cifre, se vor crea analitice distincte, prin atribuirea 000x și în denumirea contului introduceți ID **148128**. Astfel, pentru evidențierea în conformitate cu regulile impuse de finanțările europene, expertul contabil autorizat va crea în contul analitic: conturile din clasa 2, clasa 3, 4452, 4752, 472, 5121- cont management al grantului, 603, 612, 628, 641, 646, 681, precum și conturi din clasa 7, atât cele în care expertul contabil autorizat va înregistra venituri, pentru codul CAEN principal cât și conturile 7412-7416 în care va relua cheltuielile aferente subvenției. Totodată veniturile se vor înregistra pe subanalitice distincte în raport cu obținerea lor din codul CAEN principal (simbolizat cu 01) și cu obținerea lor din codurile CAEN secundare din planul de afaceri

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

(simbolizate cu 02, 03, ...)

(6) Reguli privind înregistrarea în contabilitate.

1. Subvențiile aferente activelor

- a) Recunoașterea dreptului de încasare a subvenției: $4452.148128 = 4752.148128$
 b) Încasarea subvenției: $5121.148128 = 4452.148128$
 c) Achiziționarea echipamentului mijloace fixe $2131.148128 = 404$
 d) Achitarea echipamentului mijlocului fix: $404 = 5121.148128$
 e) Înregistrarea amortizării lunare: $6811.148128 = 2813$
 f) Recunoașterea venitului aferent subvenției concomitent cu înregistrarea amortizării: $4752.148128 = 7584.148128$

Nota: Venitul din subvenție este înregistrat la nivelul cheltuielii cu amortizarea deoarece investiția a fost subvenționată integral.

2. Subvențiile aferente veniturilor (pentru finanțarea de cheltuieli).

Subvențiile aferente veniturilor sunt primite pentru acoperirea cheltuielilor în conformitate cu bugetul aprobat al planului de afaceri și contractual de subvenție. Atunci când cheltuielile nu au fost încă angajate, fondurile primite pentru finanțarea lor se evidențiază ca venituri înregistrate în avans. Pe măsura angajării cheltuielilor și înregistrării lor în conturile de cheltuieli, sumele evidențiate anterior în contul 472 „Venituri înregistrate în avans” se reiau la venituri.

În funcție de natura cheltuielilor finanțate se vor utiliza conturile sintetice de gradul II ale contului 741 „Venituri din subvenții de exploatare”, care se dezvoltă pe analitice, astfel:

- 7411. Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri
- 7412. Venituri din subvenții de exploatare pentru materii prime și materiale
- 7413. Venituri din subvenții de exploatare pentru alte cheltuieli externe
- 7414. Venituri din subvenții de exploatare pentru plata personalului
- 7415. Venituri din subvenții de exploatare pentru asigurări și protecție socială
- 7416. Venituri din subvenții de exploatare pentru alte cheltuieli de exploatare
- 7417. Venituri din subvenții de exploatare în caz de calamități și alte evenimente similare
- 7418. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată
- 7419. Venituri din subvenții de exploatare aferente altor venituri

a) Înregistrarea fondurilor primite în situația în care nu s-au efectuat cheltuielile care vor fi finanțate:
 $4452.148128 = 472.148128$ pentru partea de subvenție care acoperă cheltuielile.

b) Încasarea subvenției: $5121.148128 = 4452.148128$

c) Efectuarea și decontarea cheltuielilor: $6xx.148128 = 401$ și $401 = 5121.148128$

d) Reluarea la venituri a sumelor din contul 472 pe măsura înregistrării cheltuielilor:
 $472.148128 = 7412.148128 / 7413.148128 / 7414.148128 / 7415.148128 / 7416.148128$

e) Înregistrarea veniturilor din servicii se va face astfel :

4111 = 704.148128.01 pentru veniturile din CAEN principal al planului de afaceri

4111 = 704.148128.02 pentru veniturile din CAEN secundar al planului de afaceri

f) Pentru alte tipuri de venituri se vor folosi conturile adecvate din clasa 7 potrivit Planului de conturi general.

g) Cheltuielile aferente activității sociale vor fi înregistrate pe analitice distincte în funcție de codurile CAEN (principal/secundare) cărora le sunt asociate.

3. În evidența cheltuielilor, care va fi completată pe cumulativ, se vor introduce facturile așa cum sunt ele întocmite, în format bază și TVA. Pentru beneficiarii neînregistrați în scopuri de TVA, TVA-ul conținut în cheltuielile efectuate din subvenție, va fi decontat prin proiect pe baza unei declarații și a unui certificat privind nedeductibilitatea cheltuielilor, obținut de la ANAF. Beneficiarii înregistrați în scopuri de TVA, TVA-ul conținut în cheltuielile efectuate din subvenție, se va recupera pe baza decontului 300, de la ANAF.

4. Alocarea a minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare - Beneficiarul ajutorului de

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

minimis s-a angajat în planul de afacere să realizeze profit din care va alocă minimum 90% pentru scopul social și rezerva statutară. Experții de consiliere și monitorizare vor monitoriza indicatorii de performanță atinși comparativ cu cei asumați în planul de afaceri, în vederea asigurării dezvoltării sustenabile a întreprinderilor sociale. Se vor avea în vedere monitorizarea implementării activităților propuse prin planul de afaceri, a rezultatelor și indicatorilor asumați, inclusiv cei financiari în vederea asigurării dezvoltării pe termen lung a întreprinderilor sociale.

Repartizarea profitului va avea 2 conturi analitice, astfel:

1291 Repartizarea excedentului activității fără scop patrimonial.

1292 Repartizarea profitului privind activitatea economică.

La finalul exercițiului se alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare:

1292 = 1068.analitic dedicat scop social ex.004

1292 = 1068.analitic dedicate rezervei statutare

Cheltuielile efectuate în scopul social vor avea atribuit același analitic, cel care este utilizat și la alocarea din profit (în ex. nostru tot 004).

5. Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să completeze toate rubricile și semnăturile prevăzute pe documentele justificative. Reprezentantul legal al Beneficiarului ajutorului de minimis va aplica mențiunea «Conform cu originalul» și va semna pe toate copiile documentelor suport/justificative ce sunt transmise administratorului schemei de minimis.

Documentele justificative aferente fiecărui tip de cheltuială sunt următoarele:

Nr crt	Categorie cheltuieli	Documente justificative
1	Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat 1.1. Cheltuieli salariale 1.2. Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați 1.3.Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate (contribuții angajați și angajatori)	Cartea de identitate;Contractul individual de munca și dosarul de angajare;Revisal lunar (raport per salariat);Registrul salariaților; Pontaj (foaie colectivă de prezență) și ștat de plata lunar; Declarația 112 și recipisa; Ordinul de plata și extrasul de cont;
2	Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou înființate 2.1 Cheltuieli pentru cazare 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării	Facturi fiscale; Ordinul de deplasare/decont de cheltuieli Foaie de parcurs; Bonuri de combustibil însoțite de harta traseului și calculul consumului efectiv; Ordinul de plata și extrasul de cont;
3	Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiză necesară	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate; Facturi fiscale; Procese verbale de predare/primire a serviciilor prestate însoțite de dovezi ale prestării; Ordinul de plata și extrasul de cont;
4	Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate și actele adiționale aferente; Facturi fiscale, certificate de garanție și declarație de conformitate; Procese

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

		verbale de predare/primire a bunurilor achiziționate; Nota de intrare recepție pentru materiale consumabile, Bon de consum pentru material consumabile; Proces verbal de recepție a imobilizării și fișa mijlocului fix; Registrul imobilizarilor; Fotografii ale bunurilor achiziționate în cadrul proiectului (fotografie de ansamblu și fotografie ce evidențiază numărul/seria/codul bunului achiziționat și numărul de inventar; Ordinul de plata si extrasul de cont;
5	Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri.	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate și actele adiționale aferente; Schița spațiului și procesul verbal de intrare în spațiu/predare-primire; Decizia privind cota propusa pentru decontarea din proiect; Facturi fiscale; Lunar, documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (foaie de parcurs pentru vehicule; cartea auto; certificate de inmatriculare); Ordinul de plata si extrasul de cont;
6	Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile).	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate și actele adiționale aferente; Cartea auto și certificatul de inmatriculare; Procesul verbal de predare-primire; Facturi fiscale; Lunar, documente justificative privind prestarea efectivă a serviciului (foaie de parcurs); Bon combustibil; Ordinul de plata si extrasul de cont;
7	Utilități aferente funcționării întreprinderilor	Schița spațiului si schița imobilului; Decizie de alocare; Algoritm de repartizare a utilităților (fundamentarea procentului de decontare); Facturi fiscale insotite de facturile furnizorilor de utilitati); Ordinul de plata și extrasul de cont;
8	Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate; Facturi fiscale; Procese verbale de predare/primire a serviciilor prestate insotite de dovezi ale prestării; Ordinul de plata și extrasul de cont;
9	Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate; Facturi fiscale; Procese verbale de predare/primire a serviciilor prestate însoțite de dovezi ale

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

		prestării; Ordinul de plata și extrasul de cont;
10	Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate; Facturi fiscale; Procese verbale de predare/primire a serviciilor prestate însoțite de dovezi ale prestării; Exemplar de livrabile; Ordinul de plata și extrasul de cont;
11	Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor 1. Prelucrare de date 2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice 3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit/ electronic 4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare	Dosarul de achiziție; Contracte încheiate; Facturi fiscale; Procese verbale de predare/primire a serviciilor prestate însoțite de dovezi ale prestării; Livrabile (print screen de pe toate paginile; certificate SSL-securitate; print screen meniu, varianta content online pe format CD/DVD/stick); Livrabile dovada implementare MIV (identitate vizuala fonduri nerambursabile/proiect, conform manual MFE, etc); Livrabile-dovada proprietate/drept de utilizare domeniu; Ordinul de plata și extrasul de cont.

Art. 20. Reguli privind cheltuielile pentru închirieri și leasing, necesare implementării planului de afaceri

(1) Pentru închirierea de spații plafonul maxim eligibil este de 75 lei/mp/lună, inclusiv TVA.

(2) Pentru închirierea/leasingul operațional de autovehicule plafonul maxim eligibil este de 200 lei/zi, inclusiv TVA.

(3) Valorile de mai sus reprezintă valorile maxime care pot fi decontate în proiectele POCU. Decontarea acestor cheltuieli se va realiza proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului.

(4) În cazul unui contract de închiriere sau a unui contract de leasing întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a cărui durată este mai mică decât perioada corespunzătoare duratei de viață utile a bunului care face obiectul contractului, ratele de închiriere/leasing sunt eligibile pentru finanțare din POCU proporțional cu gradul de utilizare în cadrul operațiunii eligibile. În situația în care gradul de utilizare pe lună (nr. zile calendaristice de utilizare/nr. de zile calendaristice din lună) este mai mare sau egal cu 50%, rata de leasing se va deconta integral. În situația în care gradul de utilizare pe lună este de mai mic decât 50%, rata de leasing se va deconta proporțional cu gradul de utilizare.

(5) În cazul închirierii unui spațiu de la o persoană juridică Beneficiarul de ajutor de minimis va prezenta notificarea depusă la ANAF de furnizorul spațiului prin care este reglementat regimul de TVA privind operațiunea de închiriere a spațiului.

(6) În cazul închirierii de spații și/sau echipamente Beneficiarul de ajutor de minimis va transmite, atașat la copia contractului de închiriere, certificatul constatator care atestă că furnizorul îndeplinește condițiile de funcționare pentru activitatea încadrată în CAEN corespunzător pentru activitatea de închiriere.

Art.21. Reguli privind rambursarea sumelor din subvenție

(1) În situația unor cheltuieli aferente planului de afacere aprobat, angajate și platite din surse proprii ale societății, Beneficiarul ajutorului de minimis poate solicita să i se ramburseze sumele echivalente și aprobate ca



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

fiind eligibile. În acest sens, Beneficiarul ajutorului de minimis va solicita la rambursare sumele pe care dorește să le recupereze și care sunt aprobate ca fiind eligibile. Declararea sumelor ca fiind eligibile se face de către expertul de consiliere și monitorizare. În lipsa aprobării sumelor de către expertul de consiliere și monitorizare acestea sunt considerate ca fiind neeligibile.

(2) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația respectării tuturor procedurilor în vederea solicitării la rambursare a sumelor declarate eligibile de către expertul de consiliere și monitorizare.

(3) După ce Beneficiarul ajutorului de minimis solicită la rambursare sumele declarate eligibile de către expertul de consiliere și monitorizare, Administratorul schemei de minimis va rambursa sumele eligibile validate cuprinse în cererile de rambursare.

(4) Pentru fiecare tip de cheltuială efectuată conform planului de afaceri, Beneficiarul ajutorului de minimis va prezenta documentele justificative aferente cheltuielii rambursate însoțite de ordinul de plată efectuat către furnizor și extrasul de cont prin care a fost confirmată plata.

(5) În cazul în care documentele în copie transmise la cererile de rambursare/plata nu coincid cu cele originale, Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate din ajutorul de minimis.

Art. 22. Reguli privind achizițiile din subvenție

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația să deruleze achizițiile prevăzute în planul de afaceri aprobat în conformitate cu Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și cu Ordinul MFE nr.1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

(2) Achiziții directe

a) Dacă valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât următoarele praguri valorice Beneficiarul ajutorului de minimis achiziționează prin metoda achiziției directe produse, servicii sau lucrări astfel:

Praguri valorice pentru achiziția directă	
Achiziție de produse	valoarea estimată este mai mică decât 132.519 lei, exclusiv TVA
Achiziție de servicii	valoarea estimată este mai mică decât 132.519 lei, exclusiv TVA
Achiziție de lucrări	valoarea estimată este mai mică decât 441.730 lei, exclusiv TVA

b) Achiziția se realizează pe bază de documente justificative (de exemplu: contract, dacă este cazul, comandă, bon fiscal/factură, ordin de plată, extras de cont, notă de recepție, fișă de cont, documente de transport sau altele, după caz).

c) Pentru achiziția directă Beneficiarul de ajutor de minimis fie va semna un contract de furnizare/prestări servicii sau va transmite o notă de comandă către furnizor/prestator. În cazul în care Beneficiarul ajutorului de minimis consideră că pentru predictibilitatea relațiilor comerciale are nevoie de clauze contractuale clare, acesta poate semna un contract în acest sens.

d) Prezentă metodologie se poate actualiza cu orice modificări legale care pot surveni.

(3) Reguli aplicabile achizițiilor directe

a) Principiile economicității, eficienței și eficacității trebuie respectate indiferent de valoarea estimată a achiziției. Beneficiarul ajutorului de minimis este obligat să întreprindă toate demersurile pe care le consideră necesare în vederea respectării acestora.

b) Achiziția directă nu trebuie să respecte o procedură și reguli de publicitate.

c) Beneficiarul ajutorului de minimis, înainte de efectuarea achiziției directe, va întocmi o notă privind achizițiile, care va include informațiile rezultate din cercetarea ofertelor din piață (oferte de preț solicitate, cataloage de produse etc.).

d) Pentru achizițiile directe Beneficiarul ajutorului de minimis determină valoarea estimată pentru fiecare achiziție în parte. În cazul în care există un interval de timp semnificativ între aprobarea contractului de subvenție și efectuarea achiziției se pot înregistra modificări (creșteri/diminuări) de prețuri pe piață. Din acest

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

motiv, se va actualiza valoarea achiziției.

(e) Beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să facă dovada realității cheltuielii efectuate, inclusiv prin înregistrări contabile. Realitatea cheltuielilor trebuie dovedită și în cazul vizitelor la fața locului.

(4) Dosarul achiziției

Documente care trebuie introduse în dosarul achiziției directe	Contract de		
	lucrări	furnizare	servicii
Notă privind achizițiile	Nu se aplică	✓	✓
Documentele justificative ale achiziției (de exemplu: comandă, factură, bon fiscal, contract, documentele de transport sau altele, după caz)	Nu se aplică	✓	✓
Documentele care dovedesc realizarea achiziției, respectiv furnizarea produselor/prestarea serviciilor/ execuția lucrărilor (facturi, ordine de plată, extrase de cont, procese-verbale de predare-primire, procese-verbale de recepție, procese-verbale de punere în funcțiune/acceptanță, certificate de garanție și declarație de conformitate, note de intrare-recepție, procese verbale de dare în folosință, proces verbal de recepție a imobilizării, fișe ale mijlocului fix, rapoarte de activitate sau altele, după caz)	Nu se aplică	✓	✓

În cazul în care realizarea obiectului achiziției presupune o serie de aprobări, avize, autorizații sau alte formalități stabilite de prevederi legale incidente, Beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să se asigure că efectuarea cheltuielilor se realizează cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

(5) Achiziții prin procedură competitivă

1) Dacă valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este egală cu sau mai mare decât pragurile valorice de la procedura de achiziție directă atunci Beneficiarul ajutorului de minimis aplică procedura competitivă, respectiv:

a) în cazul contractelor de furnizare, aplică procedura competitivă fără să existe o limită valorică superioară.
b) în cazul contractelor de servicii și lucrări, aplică procedura competitivă dacă nu îndeplinesc cumulativ condițiile prevăzute la art. 6 alin. (1) sau (3) din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

2) Încadrarea contractelor care au ca obiect cel puțin două tipuri de achiziție, constând în lucrări, servicii sau produse, se stabilește în funcție de obiectul principal al contractului în cauză. Obiectul principal se determină în funcție de cea mai mare dintre valorile estimate ale produselor, serviciilor sau lucrărilor respective.

3) Contractul care are ca obiect atât furnizarea de produse, cât și prestarea de servicii este considerat contract de servicii, dacă valoarea estimată a serviciilor este mai mare decât valoarea estimată a produselor prevăzute în contractul respectiv. Prin urmare, dacă avem un contract în care valoarea serviciilor depășește valoarea produselor care se vor achiziționa, se aplică prevederile art. 6 alin. (3) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile legiferate.

4) Contractul care are ca obiect produse și lucrări este considerat contract de lucrări, dacă valoarea estimată a lucrărilor este mai mare decât valoarea estimată a produselor prevăzute în contractul respectiv. Prin urmare, dacă avem un contract în care valoarea lucrărilor depășește valoarea produselor care se vor achiziționa, se aplică prevederile art. 6 alin. (1) și (2) din lege, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condițiile legiferate.

(6) Reguli aplicabile achizițiilor competitive.

1) Pe parcursul întregului proces de achiziție prin procedură competitivă, la adoptarea oricărei decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii: a) principiul transparenței; b) principiul economicității; c) principiul eficienței; d) principiul eficacității.

2) Prin transparență se înțelege aducerea la cunoștința publicului a informațiilor referitoare la procedura competitivă, astfel încât operatorii economici care operează pe piață să poată participa la competiție, asigurându-se prin aceasta promovarea concurenței. Având în vedere faptul că respectarea acestui principiu asigură premisele pentru respectarea celorlalte 3 principii, sunt prevăzute sancțiuni pentru nerespectarea

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

cerințelor de publicitate.

3) Transparența la inițierea procedurii de achiziție prin procedură competitivă:

a) solicitanții privați trebuie să publice un anunț într-un cotidian/ziar/publicație/gazetă național(ă) sau regional(ă), format tipărit sau online, ori pe o pagină web dedicată serviciilor de publicitate, în aceeași zi cu transmiterea de invitații de participare;

b) beneficiarii privați trebuie să publice un anunț însoțit de specificațiile tehnice aferente pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro>.

c) Nerespectarea obligațiilor de mai sus atrage aplicarea unei corecții financiare în conformitate cu partea a 3-a pct. 1 din anexa la H.G. nr. 519/2014.

4) Transparența la încheierea procedurii de achiziție prin procedură competitivă:

a) Beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să comunice în scris tuturor ofertanților rezultatul procedurii competitive, în termen de 5 zile calendaristice de la semnarea contractului de achiziție;

b) Beneficiarul ajutorului de minimis trebuie să completeze informațiile referitoare la câștigătorul contractului pe pagina web <https://www.fonduri-ue.ro>, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la semnarea contractului.

c) Nerespectarea obligațiilor de mai sus poate atrage după sine aplicarea unei corecții financiare în conformitate cu partea a 3-a pct. 2 din anexa la HG. nr. 519/2014.

5) Principiul economicității prevede minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menținerea calității corespunzătoare acestor rezultate.

6) Principiul eficienței presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate și rezultatele obținute.

7) Principiul eficacității vizează gradul de îndeplinire a obiectivelor specifice stabilite pentru fiecare activitate planificată, în sensul obținerii rezultatelor scontate.

8) Beneficiarul ajutorului de minimis va întreprinde toate măsurile pe care le consideră necesare în vederea asigurării unei bune gestiuni financiare, în conformitate cu principiile economiei, eficienței și eficacității, pornind de la premisa că procedează într-o manieră similară și în organizarea activității proprii.

(7) Administratorul schemei de minimis va putea modifica unilateral contractul de subvenție, în cazul în care modificările vizate sunt generate de modificări intervenite în legislația națională sau cea comunitară relevantă, aplicabile contractului.

Art.23. Documentele rezultate din procedurile de achiziții trebuie înregistrate în registrul de intrări - ieșiri (în format hârtie sau electronic) pentru a se putea ține evidența acestor documente. Pentru obiectele de inventar și pentru mijloacele fixe achiziționate se vor utiliza plaje distincte de numere de inventar. Acestea vor fi preluate pe etichetele aplicate asupra bunurilor potrivit MIV (Manualul de identitate vizuală). Numerele de inventar vor fi înscrise pe notele de intrare recepție/procese verbale de recepție precum și pe procesele verbale de dare în consum și pe fișele mijloacelor fixe.

Art.24. Procedura în vederea semnării contractului de subvenție

(1) În vederea semnării contractului de subvenție, Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația obținerii atestatului de întreprindere socială. Neprezentarea atestatului de întreprindere socială/întreprindere socială de inserție duce la imposibilitatea semnării contractului de subvenție.

(2) După înființarea întreprinderii sociale și obținerea atestatului de întreprindere socială, în vederea semnării contractului de subvenție, Beneficiarul ajutorului de minimis va prezenta, Administratorului schemei de minimis următoarele documente: 1. Copie certificată pentru conformitate după carte de identitate a persoanei care a înființat întreprinderea socială/întreprinderea socială de inserție, câștigător al concursului de Planuri de afaceri (anexa 1), 2. Declarație pe proprie răspundere a persoanei fizice care înființează afacerea că nu are calitatea de asociat majoritar în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție (anexa 2), 3. Clauza standard privind protecția datelor personale (anexa 3), 4. Copie certificată pentru conformitate după documentele de înființare ale întreprinderii sociale astfel: a) copie certificată pentru conformitate după rezoluția de la registrul comerțului (SRL) sau hotărârea de înființare și certificatul de înregistrare fiscală (ONG), b) copie certificată pentru conformitate după certificatul de înregistrare (SRL) sau certificatul de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial (ONG), c) copie certificată pentru conformitate după Atestatul de întreprindere socială, d) copie

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

certificată pentru conformitate după actul constitutiv al întreprinderii sociale, 5. Copie certificată pentru conformitate după extrasul de cont aferent contului de Management al Grantului deschis la Banca Comercială Română pentru subvenție– (anexa 5), 6. Declarație evitare dubla finanțare (anexa 6), 7. Planul de afaceri aprobat – anexa 7.

(3) După semnarea contractului de subvenție, Beneficiarul de ajutor de minimis va prezenta Administratorului schemei de minimis, o solicitare scrisă pentru acordarea primei tranșe din subvenție în cuantum de maximum 75% din valoarea totală a sprijinului de minimis acordat întreprinderii sociale. Transa finală, reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis, se va acorda după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a ocupat locurile de muncă minime asumate prin planul de afaceri, respectiv 5 persoane, din care 3 persoane să fie NEETS, someri din mediul rural, cu vârsta cuprinsă între 16-29 ani, deja înregistrați și profilați la AJOFM.

(4) Asumarea răspunderii privind respectarea obligațiilor

a) Pentru asigurarea respectării obligațiilor prevăzute în contractul de subvenție, Asociatul/acționarul majoritar și administratorul/administratorii Beneficiarul de ajutor de minimis răspund în mod solidar și indivizibil cu Beneficiarul de ajutor de minimis. Asociatul/acționarul majoritar al Beneficiarul de ajutor de minimis se obligă să organizeze, să coordoneze și să supravegheze implementarea Planului de Afaceri în conformitate cu prevederile cuprinse în contractul de subvenție și în acord cu legislația relevantă; b) În situația neîndeplinirii obligațiilor asumate în contractul de subvenție de către Beneficiarul de ajutor de minimis, Administratorul schemei de minimis poate solicita atragerea răspunderii patrimoniale a acționarului majoritar sau/și a administratorilor Beneficiarul de ajutor de minimis, în mod concomitent cu răspunderea patrimonială a Beneficiarul de ajutor de minimis până la concurența sumei ce a constituit subvenția, la care se adaugă dobânzi/penalități calculate potrivit legislației în vigoare precum și toate cheltuielile suportate de către Administratorul schemei de minimis pentru recuperarea sumelor imputate; c) Clauza de asumare a răspunderii este acceptată în mod expres de către părțile semnatare a contractului de subvenție în condițiile și cu respectarea prevederilor art. 1203 Cod Civil.

Cap. III. Reguli privind evaluarea îndeplinirii obiectivelor sociale

Art.25. Evaluarea îndeplinirii obiectivelor sociale ale întreprinderii sociale se face prin raportare la 2 aspecte:

(1) Menținerea în vigoare a atestatului de întreprindere socială, minimum 24 de luni de la obținerea acestuia, cu respectarea prevederilor Legii nr.2019/2015 privind economia socială și a Normelor de aplicare ale legii economiei sociale, respectiv HG nr. 585/2016.

(2) Respectarea prevederilor planului de afaceri aprobat și atingerea indicatorilor sociali asumați

Art.26. Reguli privind dovedirea apartenenței la grupul vulnerabil al persoanelor

(1) În vederea respectării numărului minim de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prevăzute în planul de afaceri aprobat și atingerii indicatorilor sociali asumați, beneficiarul are obligația să demonstreze apartenența la grupul vulnerabil a persoanelor ce vor fi validate ca aparținând grupurilor vulnerabile prin documente eliberate de autorități sau, după caz, alte categorii de persoane juridice cu competențe în domeniu, după cum urmează: a) Pentru persoanele care se află în sistemul de protecție a copilului sau provin din acest sistem, hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau, după caz, hotărârea instanței prin care a fost dispusă măsura de protecție specială, conform prevederilor Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare; b) Pentru persoanele din familiile beneficiare de ajutorul social potrivit prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată; c) Pentru persoanele care fac parte din familia beneficiare de alocație pentru susținerea familiei potrivit prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei,



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

republicată, cu modificările și completările ulterioare, copia deciziei pentru plată a directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București sau talonul de plată; d) Pentru persoanele solicitante de azil sau beneficiare ale protecției internaționale definite conform Legii nr. 122/2006 privind azilul în România, cu modificările și completările ulterioare, documentul temporar de identitate sau permisul de ședere valabile, potrivit legii; e) Pentru persoanele fără adăpost, adeverință eliberată de primăria din cadrul unității administrativ-teritoriale în care trăiesc, prin care se certifică faptul că nu au domiciliu în acea unitate administrativ-teritorială și nici în altă unitate administrativ-teritorială de pe teritoriul României conform informațiilor obținute de la structura județeană de administrare a bazelor de date de evidență a persoanelor, respectiv a municipiului București; f) Pentru orice altă persoană aflată în situație de risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai, ancheta socială efectuată, pe baza modelului prevăzut în anexa nr. 1, de serviciul public de asistență socială în a cărei rază teritorială se află domiciliul sau reședința persoanei respective, la solicitarea întreprinderii sociale.

(2) În situația în care persoanele prevăzute la alin (1) lit. b) și c), după angajarea în întreprinderea socială de inserție, nu mai sunt beneficiare de ajutor social sau de alocație pentru susținerea familiei, apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. h) din lege se dovedește conform prevederilor alin. (1) lit. f).

(3) Apartenența la grupul vulnerabil definit conform art. 6 alin. (1) lit. h) din lege, dovedită prin documentul prevăzut la alin. (1) lit. f), se verifică anual la solicitarea întreprinderii sociale de inserție.

(4) Dacă beneficiarul nu demonstrează apartenența la grupul vulnerabil a persoanelor prevăzute în planul de afaceri ca aparținând grupurilor vulnerabile, prin documente eliberate de autorități sau, după caz, alte categorii de persoane juridice cu competențe în domeniu, administratorul schemei de antreprenoriat nu va valida îndeplinirea indicatorilor sociali asumați de beneficiar în planul de afaceri aprobat.

(5) Nevalidarea grupului vulnerabil de către administratorul schemei de antreprenoriat conduce la declararea tuturor cheltuielilor beneficiarului ca fiind neeligibile și obligarea acestuia la a returna întreaga sumă primită ca subvenție.

Art.27. Reguli privind monitorizarea respectării planului de afaceri aprobat

Monitorizarea respectării planului de afaceri aprobat are în vedere monitorizarea implementării efective a planului de afaceri. Acest tip de monitorizare are drept scop identificarea și agregarea de date rezonabile cu privire la modul de implementare a planului de afaceri, agregarea rezultatelor și indicatorilor de performanță atinși comparativ cu cei asumați în vederea asigurării dezvoltării sustenabile a întreprinderilor sociale. Se vor avea în vedere monitorizarea implementării activităților propuse prin planul de afaceri, a rezultatelor și indicatorilor asumați inclusiv cei financiari în vederea asigurării dezvoltării pe termen lung a întreprinderilor sociale. Un aspect esențial al monitorizării implementării planurilor de afaceri inclusiv a indicatorilor, rezultatelor asumate inclusiv cele financiare are în vedere (pe lângă asigurarea faptului că Beneficiarii ajutorului de minimis respectă planul de afaceri) dobândirea și agregarea de date reprezentative pentru elaborarea celor două analize diagnostic finale, aceste materiale vor fi disponibile pentru publicul larg, după cum este menționat în secțiunea Sustenabilitatea proiectului și se va constitui într-un document ce poate fi utilizat în transferabilitatea măsurilor și sprijinului acordat prin proiect în vederea utilizării lecțiilor învățate și la alte grupuri țintă. Din punct de vedere tehnic și procedural procesul de monitorizare cuprinde următoarele elemente 1. Metodologia de monitorizare a dezvoltării întreprinderilor sociale sprijinite, va cuprinde, pe lângă elementele procedurale de derulare a procesului de monitorizare, modelele standard ale documentelor de monitorizare dintre care amintim Model de raport lunar de activitate elaborat de către beneficiarul ajutorului de minimis, Evidența lunară a cheltuielilor efectuate din ajutorul de minimis, Evidența lunară a veniturilor încasate de către beneficiarul ajutorului de minimis, Model de raport de finalizare a perioadei de 18 luni de funcționare și dezvoltare a întreprinderilor (elaborat de către expertul de



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

mentorat și monitorizare care are în atribuție monitorizarea întreprinderii sociale). 2 Culegerea informațiilor cu privire la funcționarea și dezvoltarea întreprinderilor sociale sprijinite - se realizează prin 3 acțiuni principale: a) Furnizarea de rapoarte și evidențe lunare de către beneficiarii ajutorului de minimis – astfel beneficiarii ajutorului de minimis vor transmite lunar următoarele documente însoțite de documente justificative Raport lunar de activitate elaborat de către beneficiarul ajutorului de minimis, Evidența lunara a cheltuielilor efectuate din ajutorul de minimis, Evidența lunara a veniturilor încasate de către beneficiarul ajutorului de minimis. Prin intermediul raportului lunar de activitate se vor transmite informații legate de implementarea planului de afaceri, aspecte legate de rezultatele și indicatorii asumați prin planul de faceri (inclusiv o comparare a rezultatelor și indicatorii atinși cu indicatorii și rezultatele asumate), aspecte legate de locurile de munca create de întreprinderea sprijinită prin ajutorul de minimis, informații legate de respectarea prevederilor art. 5 alin (2) din schema de minimis. Totodata prin intermediul raportului lunar de activitate se vor transmite elemente de analiză calitativă a dezvoltării întreprinderii sociale în vederea integrării acestora în Analiza diagnostic finală. Prin intermediul evidenței lunare a cheltuielilor efectuate din ajutorul de minimis – se are în vedere urmărirea utilizării corespunzătoare a sumelor din ajutorul de minimis – beneficiarul va transmite această evidență însoțită de documente justificative. Prin intermediul evidenței lunare a veniturilor încasate de către beneficiarul ajutorului de minimis se are în vedere urmărirea rezultatelor financiare ale noilor întreprinderi sociale. Rapoartele de activitate și cele 2 evidențe – însoțite de documente suport vor fi verificate și aprobate de către experții de mentorat și monitorizare; b) În vederea asigurării de informații certe – experții de mentorat și monitorizare vor efectua la sediul și la punctele de lucru ale fiecărei întreprinderi sprijinite un număr de minim 4 vizite pe perioade celor 18 luni de implementare a planului de afaceri. 3 din vizite vor fi anunțate iar una din vizite se va derula în mod neanunțat. Vizita de monitorizare la sediul și la punctele de lucru ale beneficiarilor de sprijin de minimis se vor derula în echipe de minim 2 experți de mentorat și monitorizare. La finalul fiecărei vizite se va elabora un raport de vizită. c) elaborarea raportului final aferent fazei II de implementare – va fi realizat de către expertul de mentorat și monitorizare în luna 18 de la obținerea atestatului de întreprindere socială/marca socială – acest raport va conține toate elementele constatăte pe perioada de 18 luni de monitorizare. Aprobarea raportului final se realizează de către managerul de proiect.

Art.28. Obligatiile întreprinderilor sociale

- 1) Întreprinderea socială/întreprindere socială de inserție are următoarele obligatii: a) De a comunica agentiei de ocupare orice modificari ale actelor de infiintare sau constitutive, in termen de 15 zile de la modificare; b) De a comunica agentiei de ocupare rapoartele de activitate si situatiile financiare anuale compartimentul judetean pentru economie sociala are obligatia sa asigure consultarea acestor documente de catre orice persoana interesata; c) De a publica, in extras, in termen de 3 luni de la incheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfasurata si situatiile financiare anuale in Registrul unic de evidenta a întreprinderilor sociale, prevazut la art.27 (Legea nr.219/2015 a economiei sociale);
- 2) Întreprinderile sociale/întreprindere socială de inserție se supun controlului cu privire la respectarea conditiilor legale de desfasurare a activitatii, anual, pentru a se verifica respectarea criteriilor care au stat la baza eliberarii atestatului de întreprindere socială/întreprindere socială de inserție;
- 3) Sa indeplineasca criteriile prevazute la art.8 alin (4) din Legea nr.219/2015 privind economia sociala;
- 4) Sa indeplineasca obligatiile prevazute la art.9 alin (1) din Legea nr.219/2015 privind economia sociala.

Art.29. Registrul unic de evidenta a întreprinderilor sociale.

(1) Registrul unic de evidenta a întreprinderilor sociale este administrat de catre Agentia Nationala pentru Ocuparea Fortei de Munca si cuprinde, dupa caz, urmatoarele informatii cu privire la întreprinderile sociale existente in Romania: a) denumirea completa; b) categoria de persoane juridice in care se incadreaza; c) data

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020; Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 4: Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9v: Promovarea antreprenoriatului social și a integrării vocaționale în întreprinderile sociale și economia socială și solidară pentru a facilita accesul la ocuparea forței de muncă, Obiectiv Specific (O.S.) 4.16: Consolidarea capacității întreprinderilor de economie socială de a funcționa într-o manieră auto-sustenabilă, Titlul proiectului: Dezvoltarea antreprenoriatului social în mediul rural din regiunea Centru, Mysmis 148128

infiintarii; d) domeniul de activitate; e) cifra de afaceri/valoarea activului patrimonial, pierderile sau profitul inregistrat in anul fiscal anterior; d) numarul total de angajati; e) documentele care atesta apartenenta la grupul vulnerabil; h) copia fisei de post/fiselor de post a persoanei/ale angajatilor care apartin grupului vulnerabil; i) formele de sprijin de care beneficiaza angajatorul; j) abaterile/sanctiunile angajatorului; k) data acordarii/suspendarii/retragerii atestatului sau, dupa caz, a marcii sociale.

(2) Angajatorii sunt obligati sa transmita documentele prevazute la alin.(2) lit.g) agentiilor de ocupare, in termen de 5 zile de la data la care se demonstreaza ca persoana angajata apartine grupului vulnerabil sau, dupa caz, de la data la care au intervenit modificari in documentele furnizate.

Art.30. Dispoziții finale

Dispozițiile prezentei metodologii se completează ulterior cu ordin de ministru, instrucțiuni AMPOSDRU, legislație națională sau/și comunitară, decizii ale managerului de proiect.

Aprobat,

Dl. Bogdan Tanase - Manager Proiect ID 148128