



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE
CAPITAL UMAN



Către: Organismele Intermediare Regionale POSDRU
În atenția: Doamnelor / Domnilor Director Executiv

Referitor la: Verificarea Cererilor de Plată aferente subvențiilor acordate prin proiectele POCU, obiectivele specifice 3.7/4.1/4.2

**Stimate Doamne,
Stimați Domni,**

Pentru eficientizarea verificărilor Cererilor de Plată aferente subvențiilor acordate prin proiectele POCU, obiectivele specifice 3.7/4.1/4.2, Autoritatea de Management pentru Programul Capital Uman vă solicită să transmiteți urgent beneficiarilor modalitatea actualizată de verificare a acestei categorii de cereri, după cum urmează:

- Subvențiile vor fi solicitate prin Cereri de Plată de către administratorii schemelor de minimis.
- Cererile de Plată anterior menționate vor conține exclusiv cheltuielile aferente subvențiilor.
- În vederea depunerii Cererii de Plată, administratorul schemei se va asigura că este depus la OIR Raportul Tehnic în cadrul căruia sunt raportate persoanele fizice ale căror planuri de afaceri au fost selectate pentru finanțare.
- Odată cu Cererea de Plată se vor depune copii ale Contractelor de subvenție semnate și documentele care atestă înființarea și existența firmei (certificat înregistrare ONRC).
- Din documentele atașate Cererii de Plată trebuie să reiasă faptul că persoanele fizice declarate câștigătoare, ca urmare a concursului de selecție și evaluare a planurilor de afaceri, au calitatea de acționari majoritari în cadrul firmelor nou înființate



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE
CAPITAL UMAN

(certificat constatator ONRC și act constitutiv al societății), firme cu care administratorii planurilor de afaceri au semnat contractele de subvenție.

- De asemenea, trebuie avut în vedere faptul că, la data semnării contractului de subvenție, persoanele fizice care înființează afaceri nu au calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi (se aplică doar proiectelor POCU O.S. 3.7, Start-up Plus).
- Odată cu Cererea de Plată, Beneficiarul (administratorul schemei de minimis) va completa și va transmite către OIR *Anexa 1 Tabel informații subvenții*.

În procesul de verificare administrativă și/sau la fața locului, desfășurat de către OIR/AM POCU asupra modului de funcționare și respectare a condițiilor de finanțare de către IMM-urile nou înființate, se vor avea în vedere:

- ✓ *Respectarea de către IMM-ul nou înființat a planului de afaceri care a stat la baza contractului de subvenție, cu modificările și completările ulterioare.*

În acest sens, verificările vor urmări existența fizică și înregistrarea în contabilitate a bunurilor achiziționate în baza contractului de subvenție în corelare cu planul de afaceri aprobat, precum și faptul că obiectul/obiectele de activitate aprobate prin planul de afaceri fac obiectul activității desfășurate de beneficiarul subvenției.

- ✓ *Respectare condițiilor privind acordarea tranșei II de subvenție.*

În acest sens, OIR/AM POCU vor verifica, în baza documentelor financiar-contabile (balanța care evidențiază veniturile încasate pe obiectul/obiectele de activitate din planul de afaceri, fișe de cont, extras de cont bancar etc.), dovada atingerii plafonului de venituri în cuantumul stabilit prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, conform obiectului/obiectelor de activitate stabilite în planul de afaceri (nu se aplică proiectelor POCU AP 4, O.S. 4.1, 4.2).

- ✓ *Respectarea indicatorului privind numărul locurilor de muncă nou create, în conformitate cu planul de afaceri, precum și respectarea condițiilor de sustenabilitate.*

În acest sens, locurile de muncă trebuie menținute și ocupate pe o perioadă de minimum 6 luni ce urmează celor 12 luni aferente implementării, iar IMM-urile nou create trebuie să funcționeze pentru o perioadă de minimum 18 luni, conform planului de afaceri. Pentru verificarea cerinței din Ghidul Solicitantului - Condiții



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE
CAPITAL UMAN

Specifice, apelurile 82 și 89: "Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin 2 persoane", beneficiarul POCU (administratorul schemei de minimis) se va asigura că va atașa documentele de încadrare în muncă pentru angajații din firmele nou înființate la momentul depunerii la OIR a RT-urilor în a căror perioadă de referință se regăsește a 6-a lună de la semnarea contractelor de subvenție.

Cu stimă,

Director General

Vladimir ROVINȚESCU

